

## ① お問合せフォームへ

購買会お問合せフォームから資格学校に関するお問合せの他、お申込みも受け付けております。こちらのリンクからお問合せフォームへお進み頂き、お申込みご希望の旨と下記の16項目をお知らせください。  
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=4hR4bnCTz0er5Ti2YwbeAQXm6px-igBEhAJZ78J-jX9UNVpYQjZTVkZYWTU4WEINMk1SVFY3TkdBVy4u>

1. お名前、フリガナ
2. 携帯電話番号
3. 性別
4. 生年月日
5. 学部 学科 何年生に在籍されてるか
6. 現住所
7. 資格スクール名
8. 資格名（公務員、公認会計士など）
9. 合格目標年度
10. コースNo.
11. コース名
12. 受講形態（教室受講、Web受講など）
13. 受講希望校舎
14. 大学生協割引受講料金
15. 入学金免除券の有無
16. 合計金額



## ② お振込みご案内、申込書代筆

購買会より返信メールにて、振込先と金額をご案内いたします。  
お支払い方法は振込みのみとなり、振込手数料はお客様ご自身のご負担となります。  
また、住所やご連絡先など申込書に記入する必要事項をお伺いし、代筆させていただきます。  
※お問合せの内容によってはお時間を要する場合がございますのでご了承ください。  
土日祝日につきましては翌営業日のご返信となります。

## ③ 紹介状のご郵送

ご入金が確認できましたら、申込書に代筆させていただいたご住所へ紹介状をご郵送いたします。  
紹介状がないと割引価格でのご受講ができなくなりますので、ご入校の際に必ず校舎へご提出ください。

## ④ 紹介状を持ってご入校へ

必ず紹介状をお持ちいただき、なるべく一週間以内に直接校舎へご入校手続きをしていただき、お申込み完了となります。